*Name des Absenders:
Adresse:*Telefon:

Email: Ort/Datum: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Kommunaler Sozialverband zuständiger Sachbearbeiter:

Mecklenburg-Vorpommern [ ]  Frau Klingberg

Landesjugendamt [ ]  Frau Jobke

Am Grünen Tal 19 [ ]  Frau Müller

19063 Schwerin [ ]  Herr Mader

**Sicherstellung des Fachkräftegebotes nach § 72 SGB VIII**

**Antrag auf Zulassung als Fachkraft, sonstige Mitarbeiterin und Mitarbeiter in erlaubnispflichtigen stationären Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe**

Hiermit beantragen wir für (Name, Vorname) Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

geb. Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

den Einsatz als Fachkraft/Mitarbeiter/in im Rahmen der Hilfen zur Erziehung, in der Einrichtung: (Name, Adresse, Kontaktdaten)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Angebot**:

[ ]  KJND gemäß § 42 SGB VIII

[ ]  Wohngruppe gemäß § 34 SGB VIII

[ ]  Wohngruppe gemäß § 35 a SGB VIII

[ ]  Tagesgruppe gemäß § 32 SGB VIII

[ ]  Erziehungsstellen gemäß § 34 SGB VIII

[ ]  Betreutes Wohnen gemäß § 34 SGB VIII

[ ]  MuKi gemäß § 19 SGB VIII

Der **Einsatz** ist geplant in der anerkannten Profession/genehmigten Tätigkeit:

[ ]  Sozialarbeit/ Sozialpädagogik [ ]  Sonderpädagogik [ ]  Heilpädagogik

[ ]  Erzieher/in [ ]  Sonstiges: (bitte benennen) Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Der Einsatz der Fachkraft ist geplant in der **Funktion** als

[ ]  Fachkraft im Gruppendienst [ ]  Nachtwache [ ]  Nachtbereitschaft

[ ]  sonstige Funktion: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

= *Entscheidung im Einzelfall nach Antragsstellung und individuellen Voraussetzungen, ob der Einsatz in den ersten 12 Monaten allein oder als Zweitkraft erfolgt.*

**Antragsbegründung**

**Formelle Qualifikation** der/des Bewerbers/in *(Ausbildungen, Studium - Mehrfachnennungen möglich):*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Vorliegende Berufspraxis/Erfahrungen des Bewerbers/der Bewerberin:**

**Art der Kompetenz (ggf. Extrablatt benutzen)**

***Fachkompetenz*** *(fachliche Grundqualifikationen, z.B. entsprechendes Studium, Ausbildung)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

***Methodenkompetenz*** *(z.B. pädagog. Erfahrungen, ehrenamtliche Tätigkeiten, Fort- und Weiterbildungen)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

***Sozialkompetenz*** *(z.B. interkulturelle Kompetenz, Fremdsprachenkenntnisse)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

***Selbstkompetenz*** *(wichtige andere Softskills, persönliche Ressourcen)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Einschätzung des Antragstellers/Trägers** **zur Person** (ggf. Zwischenzeugnis):

[ ]  aufgrund der Bewerbungsunterlagen

[ ]  aufgrund des Vorstellungsgespräches

[ ]  aufgrund eines absolvierten Praktikums

[ ]  aufgrund einer bestehende Tätigkeit beim Träger

Einschätzung: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

*Anlagen:*

[ ]  Darlegung/Bestätigung, dass keine alternative Unterbringung (bei Neubelegung innerhalb des Trägers) möglich ist

[ ]  Nachweise über erfolglose Personalgewinnung

[ ]  Lebenslauf

[ ]  Abschlüsse

[ ]  (Zwischen-)Arbeitszeugnisse

[ ]  erweitertes polizeiliches Führungszeugnis (liegt beim Träger vor)

[ ]  Einarbeitungsplan

[ ]  Ausbildungsvertrag (z. B. bei dualer Ausbildung)

[ ]  Anmeldebestätigung / Prüfungszulassung der obersten Schulaufsichtsbehörde (bei Nichtschülern)

[ ]  Sonstiges: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Eine Zustimmung der/des Bewerberin/s zur Weitergabe der personenbezogenen Daten liegt vor.

[ ]  Ja [ ]  Nein

*Ort/Datum* *Unterschrift des Antragstellers*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.